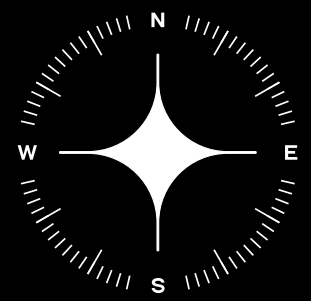
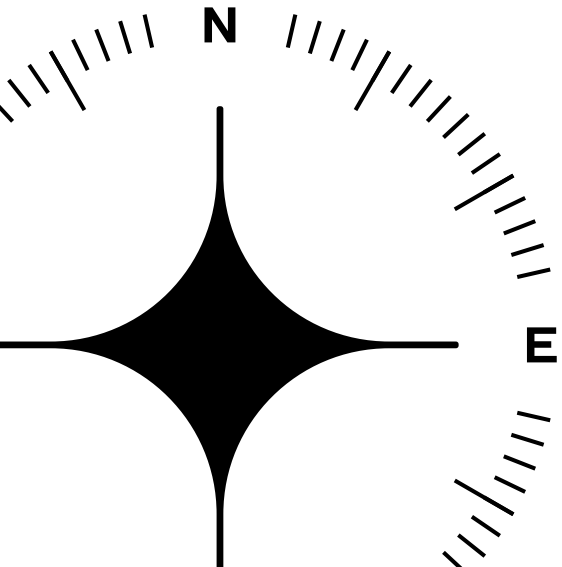
Audi Hungaria Ahead
Viselkedési Alapelvek

A mi kódexünk



Audi Vorsprung durch Technik

Tartalom



Ami összeköt bennünket

Személyes hozzáállásunk példaértékű

1.1 Emberi jogok
1.2 Értékalapú vezetői magatartás
1.3 Sokszínűség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód
1.4 Hibakultúra
1.5 Munkavállalói képviselet

Figyelünk a munkakörnyezetünkre

2.1 Munkabiztonság és egészségvédelem
2.2 A vállalati vagyon kezelése
2.3 Az információk, a tudás és a szellemi tulajdon biztonsága és védelme

Megbízható partnerek vagyunk

3.1 Érdekkonfliktusok
3.2 Juttatások
3.3 A korrupció tilalma
3.4 A bennfentes kereskedelem tilalma
3.5 A pénzmosás és terrorizmus finanszírozásának tilalma
3.6 Tisztességes és szabad verseny
3.7 Üzleti partnerek, beszerzés és értékesítés
3.8 Könyvvezetés és pénzügyi jelentések
3.9 Exportkontroll

Társadalmi felelősséget vállalunk

4.1 Kommunikáció és marketing
4.2 Politikai érdekképviselet
4.3 Kapcsolat hivatalos személyekkel
4.4 Adományok és társadalmi szponzorálás
4.5 Adók és vámok
4.6 Adatvédelem
4.7 IT-biztonság
4.8 Termékmegfelelőség
4.9 Környezetvédelem

Támogatás

5.1 Szabályszegések megelőzése, kapcsolat és visszaélés-bejelentési rendszer

Konszern alapelvek

Konszern alapelveink alkotják azt a közös értékorientált alapot, amely mindannyiunkat összeköt, akármely márkánál vagy tagvállalatnál dolgozzunk is. Ezek az alapelvek alkotják a vállalati kultúránk alapját.

I Felelősséget vállalunk a környezetért és a társadalomért.

II Őszinték vagyunk és beszélünk róla, ha valami nincs rendben.

III Új utakra lépünk.

IV Megéljük a sokszínűséget.

V Büszkék vagyunk a munkánk eredményére.

VI Mi az én helyett.

VII Tartjuk a szavunkat.

Ami mindannyiunkat összeköt:

az integritásra és compliance-re vonatkozó alapelveink

A Code of Conduct (A MI KÓDEXÜNK) az Audi Konszern tisztességes és szabálykövető működésének etikai és értékorientált alapja. Kötelező érvényű iránymutatás minden márkánk és tagvállalatunk minden alkalmazottja számára – világszerte.

Együtt felelősséget vállalunk közös tevékenységünkért, munkakörnyezetünkért, természeti környezetünkért, a fenntarthatóságért és a társadalmunkért. Tisztelettel, tisztességesen és egyenrangú félként bánunk egymással és más emberekkel. Személyes hozzáállásunk példaértékű. Szilárdan és bátran kiállunk értékeink és elveink mellett – függetlenül minden időbeli, társadalmi és gazdasági nyomástól.

Meggyőződésünk, hogy ahhoz, hogy megbízhassunk vállalatunkban, termékeinkben, szolgáltatásainkban és innovációinkban, elengedhetetlen, hogy mindannyian – munkatársak, igazgatósági tagok és vezetők – mindenkor becsületesen viselkedjünk. Ezért minden munkaterületen és funkcióban vállalati értékeinkkel, a vonatkozó nemzeti és nemzetközi jogszabályokkal és belső kötelezettségvállalásainkkal összhangban hozzuk meg döntéseinket. Mindez vonatkozik cégünk további fejlődésére, valamint az innovatív technológiák, például a mesterséges intelligencia kiválasztására, beszerzésére, fejlesztésére és használatára is. Hangsúlyt fektetünk az átláthatóságra, és az innovatív technológiákat a felhasználók jogait és biztonságát tiszteletben tartva használjuk.

Nem toleráljuk a Code of Conduct megsértését. Bárkinek, aki megsérti szabályainkat, következményekkel kell számolnia. Ennek megelőzése érdekében tanácsot és támogatást kérünk, és így közösen védjük vállalatunkat, értékeit és a többi márkánk hírnevét.

A KÓDEXÜNKNEK való megfelelés minden munkatárs személyes felelőssége. Saját felelősségünk, hogy megismerjük alapelveit, és mindennapi döntéseink alapjául használjuk őket. Egy fejlődő vállalatért, az emberek és a környezet védelméért, a jövő generációiért.

Személyes hozzá-állásunk példaértékű

Vállalati értékeink, elveink és szabályaink szerint élünk, és elősegítjük a bizalmon, őszinteségen és tisztességen alapuló együttműködést. Példaképként viselkedünk.

1.1 Emberi jogok
1.2 Értékalapú vezetői magatartás
1.3 Sokszínűség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód
1.4 Hibakultúra
1.5 Munkavállalói képviselet

Felelősséget vállalunk az emberi jogokért.

Vállalati alapelv

Az emberi jogok tiszteletben tartása központi kérdés számunkra. Meggyőződésünk, hogy fenntartható gazdaság csak etikus és becsületes tevékenység útján jöhet létre. Üzleti tevékenységünk részeként teljes mértékben elkötelezettek vagyunk emberi jogi felelősségünk iránt. Ezeket az elveket a Konszern Igazgatósága és az Európai, valamint a Világkonszern Üzemi Tanácsa fektette le a Volkswagen Csoport szociális jogokról, ipari kapcsolatokról, valamint az üzleti és emberi jogokról szóló közös nyilatkozatában, a Szociális Chartában.

Megerősítjük elkötelezettségünket a legfontosabb nemzetközi egyezmények és nyilatkozatok, különösen az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata és a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) alapvető munkaügyi normái iránt. Üzleti tevékenységünket összehangoljuk az ENSZ üzleti és emberi jogi alapelveivel (ENSZ Globális Megállapodás), amelyek tevékenységeink kulcsfontosságú pilléreit alkotják.

Saját hozzájárulásom

Munkatársként én is hozzájárulok az emberi jogok betartásához. Alapvető vezérelvként tiszteletben tartom az emberi jogokat és éberen figyelek a környezetemben előforduló vagy tudomásomra jutott emberi jogi jogsértésekre.

Ha tudomást szerzek az emberi jogok megsértéséről szakmai környezetemben, gondoskodom ezen jogsértések megakadályozásáról, ill. megszüntetéséről.
Ha szükséges, tájékoztatom erről felettesemet vagy a „Támogatás” fejezetben megnevezett kapcsolattartó személyt.

Példa

Érkezik hozzád egy levél, amelyben arról tájékoztatnak téged, hogy az általunk megbízott beszállító nem fizeti ki munkavállalóinak az őket megillető bért, és munkajogi jogsértést követ el a 80 órás munkahét tolerálásával. A levél szerint a beszállító egyes alkalmazottai minimálbér alatti fizetést kapnak.

Tájékoztasd felettesed és jelezd a visszaélés-bejelentési rendszeren keresztül az emberi jogok lehetséges megsértését! Vállalatunk alaposan kivizsgálja az állításokat, és megteszi a szükséges intézkedéseket. Ez adott esetben magában foglalja az érintett beszállítóval fennálló üzleti kapcsolat megszüntetését is.

1.2 Értékalapú vezetői magatartás

Hűek vagyunk az értékeinkhez.

Vállalati alapelv

Vállalati értékeinknek, alapelveinknek és szabályainknak megfelelő vezetői magatartást tanúsítunk, felelősséget vállalunk a személyes és vállalati fejlődéséért, és viselkedésünk példaértékű. Feladatainkat, szerepeinket és hatásköreinket megfelelően, tisztességesen és felelősségteljesen kezeljük. Ez egyaránt vonatkozik a munkahelyi személyes kapcsolatokra, különösen, ha a meglévő üzleti vagy hierarchikus függőségi viszonyok kihasználhatóak.

Emellett döntéseinket mindig körültekintő, becsületes és átlátható módon hozzuk meg a vállalat és alkalmazottai, üzleti partnerei és részvényesei érdekében. Értékorientált vezetői magatartással erősítjük a bizalmat és változást hozunk a vállalaton belül.

Saját hozzájárulásom

Tisztában vagyok a példakép funkciómmal. Magatartásom és tetteim mindig felelősségteljesek és feddhetetlenek, a jelen Viselkedési Alapelveken, vállalati értékeinken, alapelveinken és szabályainkon alapulnak. Támogatom a bizalmon alapuló, őszinte és tisztességes együttműködést, és nyitott vagyok különböző véleményekre.

Példa

Ahhoz, hogy egy projekt határidőre elkészüljön, a csapatod ki szeretne hagyni egy folyamatlépést. Az indokolás az, hogy az adott folyamatlépés felesleges. Tedd egyértelművé, hogy a vonatkozó előírásokat nyomás alatt is be kell tartani! Keressetek együtt egy olyan megoldást, amely az előírásoknak és az értékeinknek is megfelel.
Gondoskodj róla, hogy az adott folyamatot minden érintett bevonásával átdolgozzátok, és ahol lehetséges, egyszerűsítsétek. Ezért vezetőként és csapattagként is felelősek vagyunk.

1.3 Sokszínűség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód

Megéljük a sokszínűséget.

Vállalati alapelv

A sokszínűség, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód a tisztességes, megkülönböztetésmentes és megbecsülésen alapuló együttműködés fontos elvei. Kiállunk a partnerség, a tolerancia és egymás tisztelete mellett. Támogatjuk a munkatársi közegünk sokszínűségét és elkötelezettek vagyunk a befogadó munkakörnyezet iránt.

Mindenki számára egyenlő esélyeket kínálunk és elutasítjuk a diszkrimináció minden formáját. Ez különösen vonatkozik az etnikai vagy társadalmi származáson, bőrszínen, nemen, nemzetiségen, nyelven, valláson, világnézeten, életkoron, fizikai vagy szellemi korlátozottságon, nemi identitáson, szexuális irányultságon, politikai meggyőződésen vagy más, jogilag védett tulajdonságon alapuló megkülönböztetésre. Megéljük a sokszínűséget, aktívan elősegítjük a befogadást és olyan környezetet teremtünk, amely minden munkatársat befogad és egyúttal lehetővé teszi az egyéniség szabad kibontakoztatását a vállalat érdekében.

Munkatársaink kiválasztása, beállítása és előléptetése képzettségük és képességeik alapján történik.

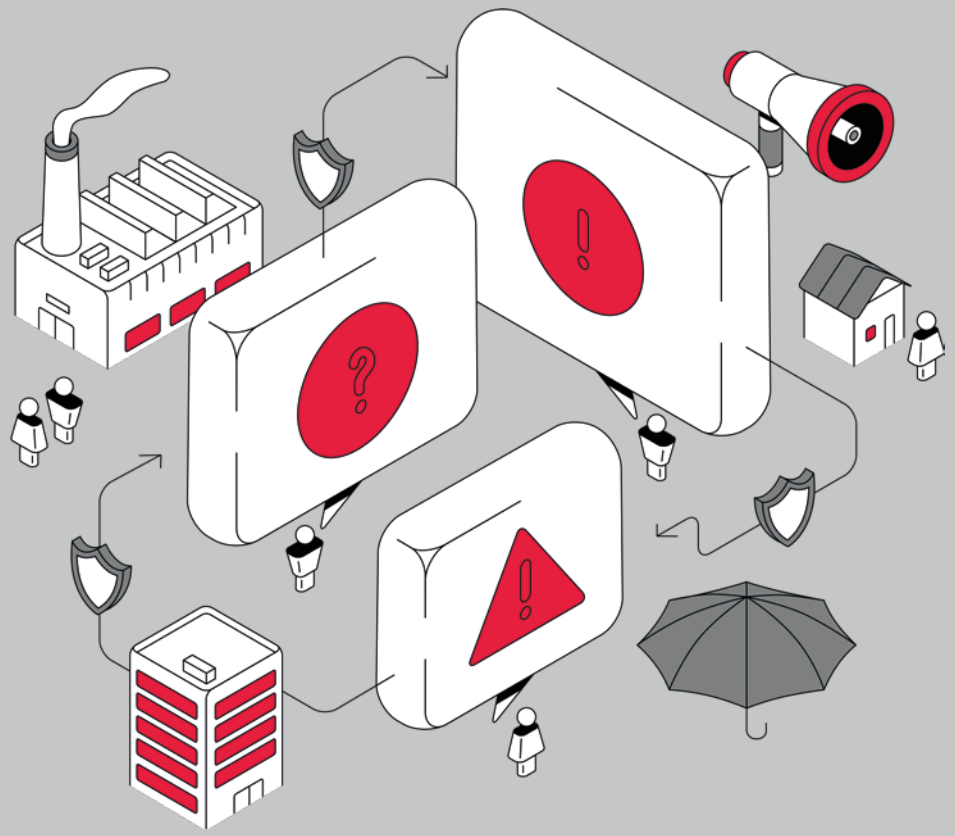
Saját hozzájárulásom

Tiszteletben tartom a sokszínűség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elveit és környezetemben az embereket ugyanilyen magatartásra ösztönzöm.
Ha az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elveinek megsértését észlelem, például hátrányos megkülönböztetés, zaklatás vagy mobbing révén, akkor felhívom az érintett személyek figyelmét helytelen magatartásukra. Amennyiben nem tudok közvetlenül beavatkozni az eseményekbe, jelentem az esetet a személyügynek, vagy a „Támogatás” fejezetben megnevezett kapcsolattartó személyhez fordulok.

Példa

Felmerül benned a gyanú, hogy egy vezető a személyzetfejlesztési folyamatban szándékosan a férfiakat részesíti előnyben. Feltételezésedet megerősíti az érintett vezető következő állítása: „Véleményem szerint a női jelöltek számára a munka és a család összeegyeztetése problémás.” A nemen alapuló hátrányos megkülönböztetésnek nincs helye a vállalatunknál! Ha diszkriminatív viselkedésre utaló jeleket tapasztalsz, azonnal vedd fel a kapcsolatot a felettesedd vagy a személyüggyel, vagy tegyél bejelentést a visszaélés-bejelentési rendszeren keresztül.

Szólunk, ha valami nincs rendben.



Vállalati alapelv

Hibáinkat a tanulás és folyamatos fejlődés lehetőségeként fogjuk fel. Ha egy helyzet számunkra rossz érzést kelt, vagy valamilyen visszásságot észlelünk, nyíltan foglalkozunk vele még akkor is, ha ez kényelmetlen. Ennek érdekében előmozdítjuk az integritást mindennapi munkánk során, és aktívan törekszünk a csapatainkon belüli és feletteseinkkel való eszmecserére. Kérdés vagy probléma esetén tanácsot és támogatást kérünk. Megvédjük mindazokat, akik hozzájárulnak ehhez a kultúrához.

Magától értetődő, hogy mindig betartjuk a külső és belső előírásokat. Nem toleráljuk a helytelen viselkedést. Számunkra egy dolog biztos: a hibák feletti szemet hunyás soha nem a helyes út. Ezért azonnal és megfelelően reagálunk a szabályszegésekre.

A vezetők mindig fontos példaképként szolgálnak a szabálykövető viselkedés terén. A példaképfunkciónak azáltal tesznek eleget, hogy támogatják a munkatársakat a szabályok betartásában, elősegítik a nyílt hibakultúrát, valamint a szabályszegések kivizsgálását.

Saját hozzájárulásom

Ha kérdésem van, bizonytalan vagyok vagy külső, ill. belső szabály megszegésének gyanúja jutott a tudásomra, először a vezetőmhöz fordulok, vagy szakértő tanácsot kérek a megfelelő részlegtől.

Ebben a személyügy, a munkavállalói képviselet és a compliance szervezet is a segítségemre lehet. Ezenkívül a visszaélés-bejelentési rendszeren keresztül bejelenthetem a súlyos szabályszegés megalapozott gyanúját. A menedzsment kör tagjaként kötelességem is jelenteni az utóbbiakat.

Példa

A vezetőd megköveteli tőled, hogy szabadidődben privát szívességeket tegyél neki, beleértve a családtagjainak fuvarozását is. A hátrányoktól való félelem miatt engedelmeskedsz neki.

Ha potenciális szabályszegését észlelsz, foglalkozz vele, tájékoztasd a személyügyet vagy tegyél bejelentést visszaélés-bejelentési rendszeren keresztül.

1.5 Munkavállalói képviselet

Partnerségben dolgozunk együtt – konstruktívan, kooperatívan és tisztességesen.

Elismerjük minden munkatárs jogát szakszervezetek és munkavállalói képviseletek alapítására.

Kiállunk a munkavállalói képviseletekkel való nyílt és bizalomteljes együttműködés, a konstruktív és kooperatív párbeszéd folytatása és a szükségletek korrekt kiegyenlítésére való törekvés mellett. A professzionális kapcsolattartás a munkavállalói képviselettel, ami sem előnyben, sem hátrányban részesítést nem enged meg, vállalati kultúránk részét képezi.

Az Audi Hungaria és a munkatársak jövőjének biztosítása a kooperatív konfliktuskezelés és a gazdasági és technológiai versenyképesség alapján és céljául kitűzött szociális elkötelezettség szellemében történik.
A gazdaságosság és a foglalkoztatás biztosítása egyenrangú és közös cél.

Figyelünk a munka-környezetünkre

Komolyan vesszük munkahelyi felelősségünket, és megvédjük azt, ami értékes a csapatunk, a vállalatunk és az ügyfeleink számára.

2.1 Munkabiztonság és egészségvédelem
2.2 A vállalati vagyon kezelése
2.3 Az információk, a tudás és a szellemi tulajdon biztonsága és védelme

2.1 Munkabiztonság és egészségvédelem

Támogatjuk a munkabiztonságot és egészségvédelmet.

Vállalati alapelv

Nagyon komolyan vesszük a munkatársaink biztonságáért és egészségéért való felelősségünket. A munka- és egészségvédelmet a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, valamint a vállalat egészségügyi és munkavédelmi politikája alapján nyújtjuk.

A munkatársak munkahelyi egészségének és biztonságának védelme alapvető érték annak érdekében, hogy a vállalat fenntartható és vonzó munkáltatóként lehessen. Általában minden munkahelyi baleset és munkával összefüggő megbetegedés megelőzhető. Ennek során célunk a testi és lelki egészség védelme és előmozdítása. Ehhez mindenki együttműködésére és részvételére szükség van.

Saját hozzájárulásom

Tartom magam a munka- és egészségvédelmi előírásokhoz. Sohasem veszélyeztetem kollégáim, a csapatom vagy harmadik személyek egészségét és biztonságát. Támogatom őket abban, hogy betartsák a vonatkozó előírásokat és fogadják el a segítséget.

Illetékességi körömön belül minden ésszerű és jogszabályban előírt intézkedést megteszek annak szavatolására, hogy a munkahelyem mindig biztonságos munkavégzést tegyen lehetővé. Felhívom a figyelmet a nem biztonságos tevékenységekre vagy körülményekre. Az egészségsegítő intézkedések önkéntes igénybevételével megőrzöm és támogatom az egészségemet.

Tudomásul veszem az utasításokat és a képzéseken elhangzottakat, és ennek megfelelően igazítom napi tevékenységeimet.

Példa

Észreveszed, hogy a részlegen lévő egyik elektromos eszköz nyilvánvalóan hibás. Ne használd az eszközt, és értesítsd a vezetőt, hogy meg tudjátok beszélni, mi a teendő. Az elektromos berendezések saját kezű javítása veszélyes lehet, ezért nem megengedett!

2.2 A vállalati vagyon kezelése

Óvjuk vállalatunk materiális és immateriális vagyonát.

Vállalati alapelv

Tiszteletben tartjuk a vállalat anyagi és immateriális javait, és nem használjuk azokat vállalaton kívüli célokra, hanem kizárólag a vállalat üzleti céljainak elérésére. Kivételek lehetnek, ha a belső irányelvek vagy szabályzatok lehetővé teszik a magáncélú felhasználást.

Saját hozzájárulásom

Betartom a vonatkozó szabályokat és gondosan bánok a vállalati vagyonnal.

Példa

Éppen költözöl, és szükséged van néhány szerszámra a bútorok összeszereléséhez. A csapat egyik tagja, aki ugyanazon a gyártósoron van, mint te azt javasolja, hogy vigyél haza néhány szerszámot a gyárból a hétvégére.
Visszautasítod ezt a javaslatot, és felhívod a kollégád figyelmét arra, hogy a vállalati eszközök csak vállalati célokra használhatók.

2.3 Az információk, a tudás és a szellemi tulajdon biztonsága és védelme

Védjük az információkat és a szellemi tulajdont.

Vállalati alapelv

Tudatában vagyunk a vállalat saját know-how-jának értékével és mindig gondosan védjük azt.

Elismerjük a versenytársak, üzleti partnerek és egyéb harmadik személyek szellemi tulajdonát.

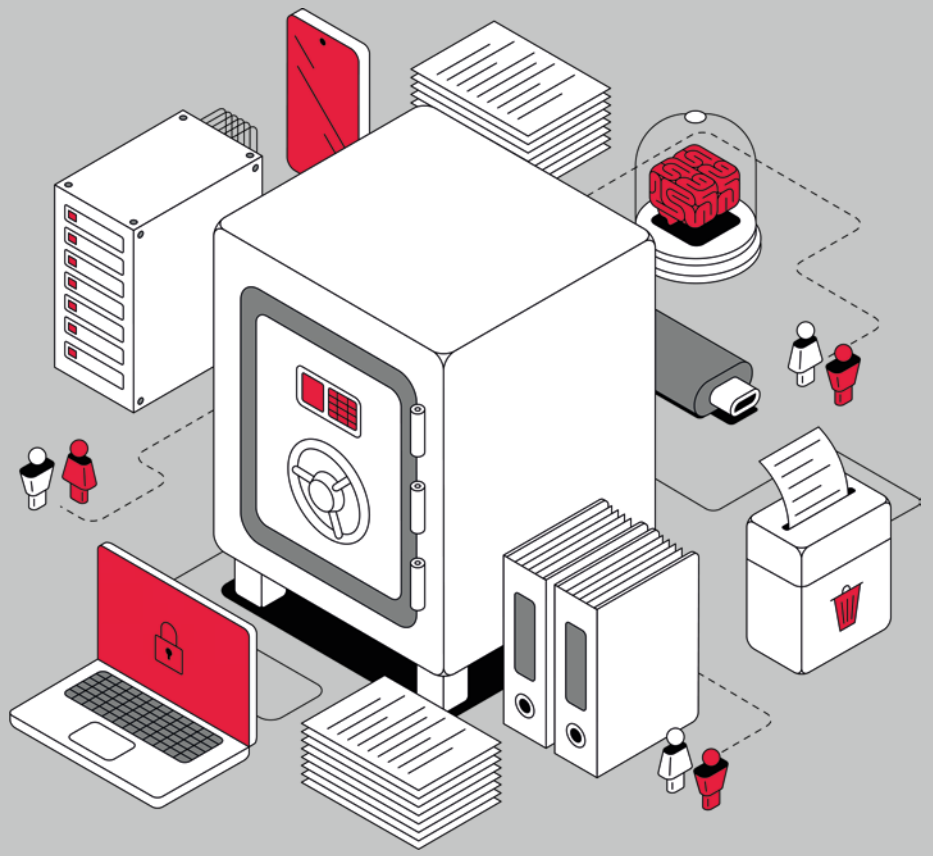
Saját hozzájárulásom

A vállalat minden információját gondosan kezelem és azt nem adom illetéktelen személyeknek tovább. Ennek során különösen ügyelek azokra az információkra, amelyek a műszaki know-how-t, a szabadalmakat, az üzemi és üzleti titkokat érintik.

Példa

Részt veszel egy innovatív technológia fejlesztésében. A fejlesztést különböző telephelyeken be kell mutatnod, amihez magaddal akarod vinni laptopod, amelyen a prezentációhoz szükséges dokumentumok találhatók. Úgy tervezed, hogy a repülőgépen vagy a vonaton még átnézed őket.
Köteles vagy biztosítani, hogy a konszernnel kapcsolatos érzékeny információkhoz ne férhessenek hozzá illetéktelenek!

Ellenkező esetben súlyos versenyjogi következményekkel kell számolni. Ne nyiss meg vállalati dokumentumokat olyan helyeken, ahol harmadik személyek hozzáférhetnek ezekhez vagy tudomást szerezhetnek róluk.



Megbízható partnerek vagyunk

A bizalom a legnagyobb értékünk. Ezért üzleti kapcsolatainkat etikusan, megbízhatósággal, átláthatósággal és tisztességgel ápoljuk.

3.1 Érdekkonfliktusok
3.2 Juttatások
3.3 A korrupció tilalma
3.4 A bennfentes kereskedelem tilalma
3.5 A pénzmosás és terrorizmus finanszírozásának tilalma
3.6 Tisztességes és szabad verseny
3.7 Üzleti partnerek, beszerzés és értékesítés
3.8 Könyvvezetés és pénzügyi jelentések
3.9 Exportkontroll

Objektív döntéseket hozunk, és így elkerüljük az érdekkonfliktusokat.

Vállalati alapelv

Etikusan cselekszünk. Ezért különösen fontos számunkra, hogy üzleti tevékenységünk során elkerüljük az esetleges érdekkonfliktusok kialakulását, valamint hogy felismerjük és feltárjuk azokat.

Abban az esetben is fennáll az érdekkonfliktus, ha a munkatársak személyes vagy saját pénzügyi érdekei befolyásolják vagy befolyásolhatják az üzleti döntéseiket.

Az érdekkonfliktus közvetlenül maguktól a munkatársaktól vagy a hozzájuk közel álló személyektől származhat, különösen vállalati részesedések, melléktevékenységek gyakorlása, tagsággal kapcsolatos vagy személyes üzleti viszonyaikkal összefüggésben. Ugyanakkor a harmadik felekkel, például a konszern más vállalataival vagy beszállítókkal fennálló üzleti kapcsolatok is relevánsak lehetnek ebben az összefüggésben.

Saját hozzájárulásom

Ha lehetséges érdekkonfliktust észlelek vagy gyanítok, haladéktalanul tájékoztatom a vezetőmet, az illetékes személyügyi részleget és a compliance osztályt. Közösen keresünk olyan megoldást, amely megóvja a vállalat érdekeit.

Példa

Vezetőd megkér, hogy tekintsd át különböző informatikai tanácsadó cégek ajánlatait. Észreveszed, hogy az egyik legolcsóbb ajánlat egy jó barátod cégétől származik.

Tájékoztasd vezetőd a helyzetről, dokumentáljátok az esetleges érdekkonfliktust, és vond ki magad a döntéshozatali folyamatból, hogy elkerüld az érdekkonfliktus látszatát.

3.2 Juttatások

Minden juttatást gondosan megvizsgálunk.

Vállalati alapelv

Termékeink és szolgáltatásaink révén nyerjük meg magunknak ügyfeleinket és üzleti partnereinket. Az ajándékok és meghívások formájában történő juttatások csak ésszerű keretek között megengedettek.

Belső irányelvvel szabályozzuk az ajándékok, vendéglátások és rendezvényekre szóló meghívások kezelését, azt, hogy milyen juttatások megengedhetőek és milyen szempontokat kell a juttatások elfogadásakor és nyújtásakor figyelembe venni.

Saját hozzájárulásom

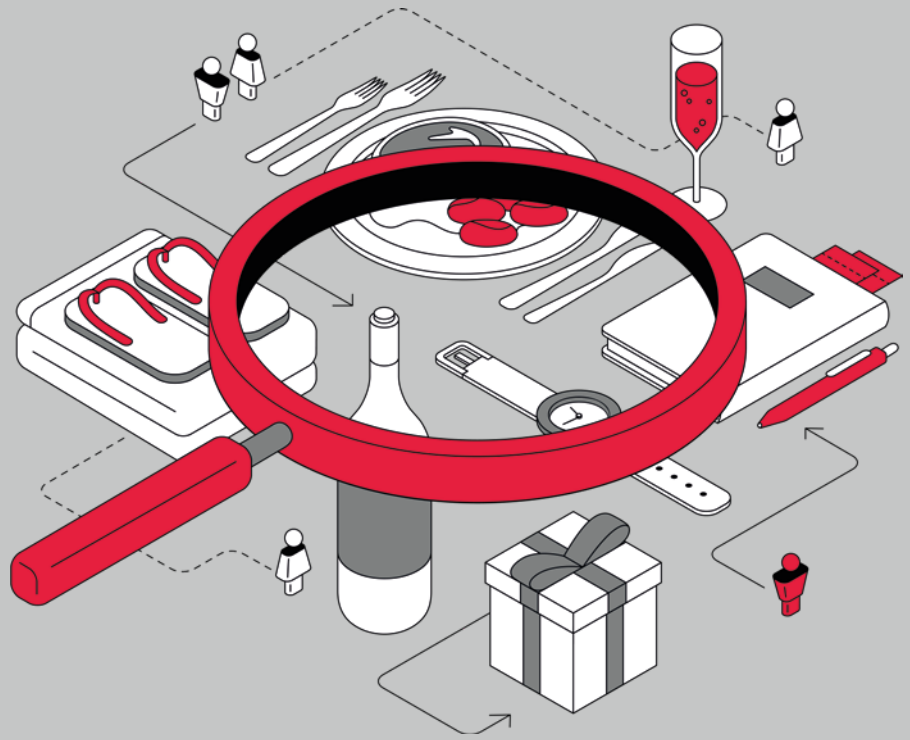
Alaposan megismerem az ajándékok, meghívások és üzleti étkezések kezelésére vonatkozó szabályokat és szigorúan betartom őket.

Ellenőrzöm, hogy a viselkedésem szabályos-e és befolyásolhatja-e az üzleti döntéseimet.

Példa

Beszerzési munkatársként az egyik üzleti partner meghív téged egy többnapos sportrendezvényen való részvételre. Éppen fut egy beszerzési folyamat is, amelyben a pályázók között szerepel az az üzleti partner, akitől a meghívás érkezett.

Beszerzési munkatársként a beszállítóktól érkező ajándékokat és meghívásokat mindig kritikusan kell kezelni! Különösen folyamatban lévő beszerzési eljárásokban tilos a kiírásban résztvevőktől juttatásokat elfogadni, mert itt felmerülhet a jogtalan befolyásolás gyanúja. Kérdés esetén fordulj a vezetődhöz vagy a compliance részleghez.



3.3 A korrupció tilalma

Nem vesztegetünk meg másokat és mi sem vagyunk megvesztegethetők.

Vállalati alapelv

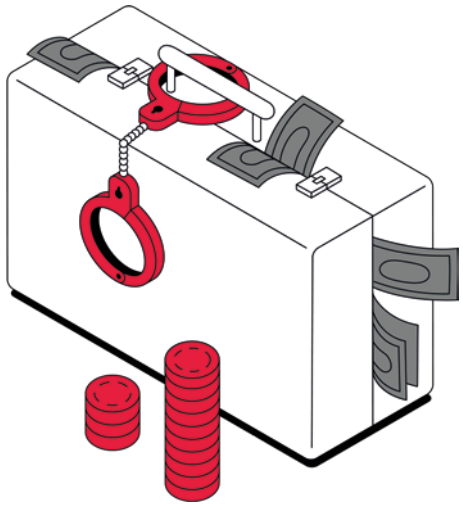
A korrupció világszerte tilos.
A korrupció az, amikor valaki visszaél szakmai helyzetével, hogy előnyt szerezzen magának vagy egy harmadik személynek, ezáltal kárt okozva másoknak.
A juttatások, meghívások és ajándékok, különösen hivatalos személyekkel kapcsolatban felvethetik a korrupció látszatát, az üzleti életben ezért csak kivételes esetben kerülhet rájuk sor. Juttatások csak a belső irányelvek és hatályos jogszabályok keretében nyújthatók vagy fogadhatók el.

Saját hozzájárulásom

Nem vesztegetek meg senkit, nem hagyom, hogy megvesztegessenek és kerülöm a jogosulatlan befolyásolás látszatát is. Tájékozódom a belső szabályzatokról, mielőtt ajándékot adok vagy kapok, meghívást ajánlok fel vagy fogadok el.
Ammenyiben korrupcióra utaló jeleket tapasztalok, haladéktalanuk jelentem a „Támogatás” részben megnevezett kapcsolattartók egyikének.

Példa

Meglátogatod az egyik beszállítót, hogy a gyártáshoz szükséges alkatrészeket ellenőrizd. Látogatásod során egyre több jel utal arra, hogy az alkatrészek jelentős hibákkal rendelkeznek. A beszállító kapcsolattartója pénzt ajánl fel neked annak érdekében, hogy figyelmen kívül hagyd a hibákat, és elfogadtasd a hibás alkatrészek szállítását.
Semmilyen körülmények között ne fogadd el ezt a fizetséget! Azonnal vedd fel a kapcsolatot a vezetőddel vagy a compliance osztállyal. A korrupciónak még a kísérletét sem toleráljuk.



3.4 A bennfentes kereskedelem tilalma

Nem adunk tovább bennfentes információkat.

Vállalati alapelv

A tőzsdei árfolyamot érintő bennfentes információkat a tőkepiaci szabályokkal összhangban kezeljük és nem tűrjük a bennfentes ügyleteket.
A bennfentes információ olyan nem nyilvános körülményekre vonatkozó pontos információ, amely nyilvánosságra hozatala jelentős hatást gyakorolna az adott pénzügyi eszköz, például a társaság részvényeinek árfolyamára. A bennfentesség szempontjából releváns tervekre és folyamatokra vonatkozó ismereteket csak belső körben használhatjuk fel a mindenkori belső szabályzatoknak megfelelően, és nem adhatjuk át kívülállóknak beleértve a családtagokat is, például a házastársat vagy bejegyzett élettársat.

Saját hozzájárulásom

Nem veszek részt bennfentes ügyletekben, valamint nem teszek ajánlást ezzel összefüggésben harmadik személyeknek, ill. nem bírok rá harmadik személyeket bennfentes ügyletekre. Ezen túlmenően nem teszek bennfentes információkat közzé, kivéve, ha az tevékenységem rendeltetésszerű gyakorlásához tartozik és figyelembe veszem a mindenkor érvényes vállalaton belüli szabályozásokat.
A megfelelő vállalaton belüli szabályozásokat alaposan megismerem.

Amennyiben hozzájutok bennfentes információkhoz, akkor nem vásárolok és nem adok el értékpapírokat vagy pénzügyi eszközöket bennfentes információk felhasználásával. Ez nem csak a Konszern tőzsdén jegyzett vállalatainak részvényeivel vagy származékos termékeivel való kereskedést érinti, hanem alapvetően minden pénzügyi eszközre vonatkozik, így például a beszállítók eszközeire is.

Példa

A munkavégzésed során tudomásodra jut, hogy hamarosan bejelentik egy nagy és világszerte ismert vállalat felvásárlását. Megtudod azt is, hogy ha ez az ügylet nyilvánosan bejelentésre kerül, a vállalatunk részvényeinek ára jelentősen emelkedni fog. Úgy tudod, hogy egy jó barátod jelenleg fontolgatja cégünk részvényeinek eladását. Felmerül benned, hogy figyelmezteted ezt a barátot: várjon még a részvényei eladásával. Ne adj tippet a barátodnak! Mivel ez az általad ismert, de nem nyilvános információ bennfentes információnak számít, semmilyen körülmények között nem oszthatod meg másokkal. Ezen ismeretek közvetlen vagy közvetett átadása büntetőeljárást vonhat maga után.

3.5 A pénzmosás és terrorizmus finanszírozásának tilalma

Elkötelezettek vagyunk a tiszta gazdasági élet mellett.

Vállalati alapelv

Pénzmosás esetén közvetlenül vagy közvetve bűncselekményből származó pénz vagy vagyontárgy legális gazdasági körforgásba való bejuttatása történik, az illegális eredet elleplezésének céljával.

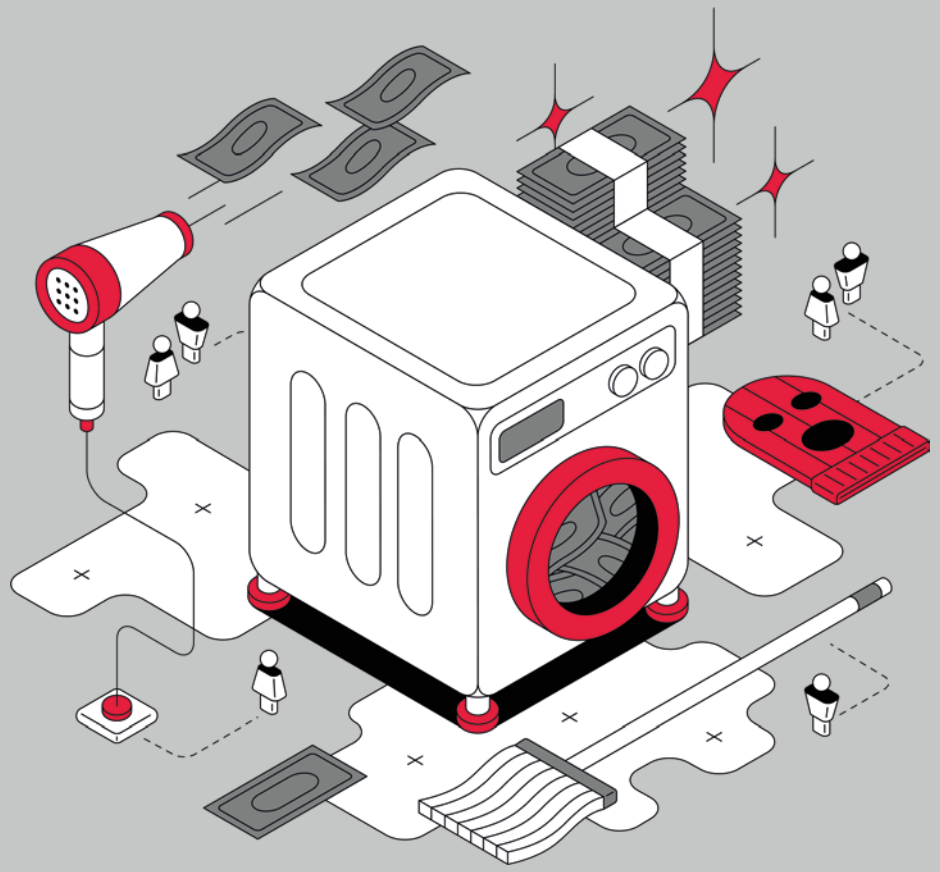
Terrorizmus finanszírozásról akkor beszélünk, ha pénzt vagy egyéb vagyoni eszközöket biztosítanak terrorista bűncselekményhez vagy terrorista szervezetek támogatására. A jogi felelősség nem feltételezi az érintettek tudomását arról, hogy a szóban forgó cselekmények által pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása történik. Már a pénzmosásban való gondatlan részvétel is büntetendő.

Gondosan ellenőrizzük ügyfeleink, üzleti partnereink és más harmadik személyek identitását, akikkel üzleti kapcsolatra kívánunk lépni. Kinyilvánított célunk, hogy csak komoly partnerekkel tartunk fenn üzleti kapcsolatot, akiknek az üzleti tevékenysége összhangban áll a jogszabályi előírásokkal és eszközeik legitim forrásból származnak.

A beérkező fizetéseket haladéktalanul a megfelelő teljesítésekhez rendeljük hozzá és könyveljük őket. Gondoskodunk a transzparens pénzáramlásról.

Saját hozzájárulásom

Semmi olyat nem teszek, ami megsérthetné a bel- vagy külföldi pénzmosás elleni előírásokat. Figyelmes vagyok és kritikusan értékelem az ügyfelek, üzleti partnerek és harmadik személyek gyanús viselkedését. Ha vannak olyan jelek, amelyek egy ilyen gyanút megalapozhatnak, haladéktalanul a pénzmosás megelőzéséért illetékes kapcsolattartóhoz fordulok.
Felelősségi körömben minden vonatkozó előírást betartok a különböző tranzakciók és szerződések rögzítésére és könyvelésére.



Példa

Egy üzleti partner túl sokat fizetett nekünk, és azt kéri, hogy a visszafizetést ne banki átutalással teljesítsük az eredeti üzleti számlájára, hanem egy másik, külföldi számlára történő átutalással vagy készpénzzel.

Az ilyen kérést meg kell indokolni. Ne egyezz bele minden további nélkül a javaslatba, hanem kérdezd meg a partnert, hogy miért nem lehet a visszafizetést ugyanúgy teljesíteni, mint az eredeti fizetést. Kérj tanácsot a pénzmosás megelőzéséért felelős kapcsolattartótól!

3.6 Tisztességes és szabad verseny

Elkötelezettek vagyunk a tisztességes és szabad verseny mellett.

Vállalati alapelv

A tisztességes és szabad versenyt világszerte kartelljogi normák védik. E rendelkezések betartása biztosítja, hogy az érintett piacokon ne torzuljon indokolatlanul a verseny – ami valamennyi piaci szereplő javát szolgálja.

Különösen tilos a versenytársak közötti olyan megállapodás és összehangolt magatartás, amely a szabad verseny kizárását vagy korlátozását célozza vagy eredményezi. Ezek közé tartozik különösen az árak és az árak összetevőire, valamint a feltételekre vonatkozó információcsere, az ügyfelek és területek felosztása, valamint az újítások korlátozása. Ezenkívül a verseny szempontjából érzékeny információk cseréje sem megengedett. A piaci erőfölénnyel való visszaélés szintén tilos. Az együttműködések és társasági jogi tranzakciók szükséges a vállalkozások összefonódásának ellenőrzésére irányuló eljárások megfelelő végrehajtása is.

A versenyellenes magatartás nemcsak a vállalat jó hírnevét sértheti jelentősen, hanem súlyos bírságokat, büntetéseket és kártérítési kötelezettséget is maga után vonhat.

Ügyleteinket kizárólag a teljesítményelv és a piacgazdaság, valamint a szabad verseny alapján valósítjuk meg. Szívesen méretetjük meg magunkat versenytársainkkal és ennek során mindig a jogszabályokhoz, valamint az etikai alapelvekhez tartjuk magunkat.

Nem kötünk versenyellenes megállapodást versenytársakkal, beszállítókkal vagy ügyfelekkel. Amennyiben vállalatunk gazdasági erőfölénnyel bír, nem élünk vissza azzal. Feljogosított értékesítési partnereinkhez fűződő kapcsolatainkban betartjuk az értékesítési rendszerekre vonatkozó specifikus kartelljogi feltételeket.

Saját hozzájárulásom

A versenytársakkal való minden érintkezésnél ügyelek arra, hogy ne cseréljek olyan érzékeny információt, amely a jelenlegi vagy jövőbeni üzleti magatartásra enged következtetni.
A tárgyalásokon vagy a versenytársakkal való egyéb érintkezéseknél kerülöm azokat a témákat, amelyek az egymás közötti verseny szempontjából jelentőséggel bírhatnak.

Példa

Egy szakmai kiállításon beszélgetésbe elegyedsz egy versenytárs vállalat munkatársával. Hamar észreveszed, hogy beszélgetőpartnered szeretne tőled olyan információkat megszerezni, amelyek vállalatunk jövőbeni üzleti terveire vonatkoznak. Cserébe hasonló információk átadását ajánlja fel neked az ő vállalatára vonatkozóan.

Tedd azonnal nyilvánvalóvá a beszélgetőtársad számára, hogy erről a témáról nem beszélsz vele. Ez ugyanis nem csak üzleti titok átadását jelentené, de a versenyjogi szabályokkal is ellentétes volna, így mind számodra, mind a vállalatcsoportunk számára, mind beszélgetőpartnered és az ő vállalata számára drasztikus következményekkel járhatna. Dokumentáld ezt a beszélgetést és haladéktalanul informáld a compliance részleget.

3.7 Üzleti partnerek, beszerzés és értékesítés

Gondosan mérlegeljük, hogy kivel kötünk üzletet.

Vállalati alapelv

Objektív kritériumok alapján, gondosan választjuk ki a beszállító, szolgáltató- és partnercégeket a verseny adta előnyök kihasználásával. Az üzleti partnereinkkel való közös munka a jogi kereteknek, a belső irányelveknek és az alapelveknek megfelelően zajlik.

Az üzleti kapcsolat megkezdése előtt gondosan ellenőrizzük a potenciális üzleti partnerek integritását, az irányelveinkben meghatározott folyamatok szerint és a kapcsolattartó személyek bevonásával.

Termékek és szolgáltatások vásárlása és értékesítése során az illetékes részlegeket kellő időben, a vonatkozó elveknek megfelelően bevonjuk a folyamatba.

Saját hozzájárulásom

Gondoskodom arról, hogy a potenciális üzleti partnerek integritását az üzleti kapcsolat megkezdése előtt ellenőrizzék az irányelvekben meghatározott folyamatok és kapcsolattartó személyek figyelembe vételével.

Objektív ok nélkül nem részesítek egyoldalúan előnyben beszállítót, szolgáltatót és partnercéget, és elősegítem a versenyt.

Nem szerzek be semmilyen terméket vagy szolgáltatást anélkül, hogy először tájékozódnék a piacról és az alternatív ajánlatokról. Ennek során betartom az érvényes beszerzési elveket és a beszerzési folyamatoknak megfelelően az illetékes beszerzési részleget jóval a szállítás és szolgáltatás nyújtása előtt bevonom.

Gondoskodom arról, hogy díjazás csak a ténylegesen nyújtott szolgáltatásért járjon, és hogy a díjazás arányban álljon a nyújtott szolgáltatással.

Konszernvállalatok megbízásakor is betartom a vonatkozó előírásokat.

Példa

Tudomást szerzel róla, hogy egy beszerzési eljárásban az egyik munkatárs önkényesen a barátnője cégét hozta ki legjobbnak.

A beszerzési folyamatok megkerülése ellehetetleníti a szabályszerű beszerzést. Haladéktalanul tájékoztasd a vezetőd és jelentsd az esetet a visszaélés-bejelentési rendszerben.

3.8 Könyvvezetés és pénzügyi jelentések

Kiállunk a helyes könyvelés és jelentéstétel mellett.

Vállalati alapelv

Szigorúan betartjuk a szabályszerű könyvvezetésre és pénzügyi jelentéstételre vonatkozó jogszabályi keretfeltételeket.

Az átláthatóságot és a korrekt magatartást a legfontosabbak közé soroljuk, mivel a szabálytalanságok súlyos következményekkel járhatnak a vállalatra és a felelős személyekre nézve is. Ebben az értelemben rendszeresen tájékoztatjuk az összes tőkepiaci résztvevőt az aktuális pénzügyi helyzetről és az üzletmenetről. Határidőre nyilvánosságra hozzuk időszaki jelentéseinket, amelyek a nemzeti és nemzetközi számviteli szabályok szerint készülnek.

Saját hozzájárulásom

Úgy szervezem meg a folyamatokat, hogy az összes üzleti pénzügyi adat korrekt módon és időben megállapítható legyen. A korrekt adatgyűjtést érintő kérdésekben felettesemhez, vagy az illetékes pénzügyi osztályhoz fordulok.

Példa

Sürgősen szükséged van egy új munkaeszközre. A részleg költségvetése azonban már kimerült a folyó pénzügyi évre.

Azt fontolgatod, hogy megvásárolod az eszközt, és a költségeket a következő pénzügyi év szakterületi költségvetésére könyveled.

Tartózkodj az ilyen eljárástól! A könyvelést mindig a valóságnak megfelelően kell vezetni. A helytelen könyvelés súlyos következményekkel járhat a vállalatra és az egyes munkatársakra nézve.

3.9 Exportkontroll

Ügyelünk a határokon átnyúló kereskedelemre vonatkozó előírások betartására.

Vállalati alapelv

Tudatában vagyunk társadalmi felelősségünknek az exportellenőrzési és szankciós jogszabályok szerinti kötelezettségeink teljesítésében, és elkötelezettek vagyunk a vonatkozó jogi rendelkezések betartása mellett.

Például a határokon átnyúló üzleti tranzakciókra és az érintett üzleti partnerekkel, árukkal, országokkal, pénzügyi forrásokkal vagy felhasználási célokkal kapcsolatos tranzakciókra exportellenőrzési tilalmak, korlátozások, jóváhagyási előírások vagy egyéb nyomonkövetési intézkedések vonatkozhatnak. Az áruk mellett technológiák és szoftverek is érintettek lehetnek. A tényleges export mellett az átmeneti kivitelekre, például tárgyak és műszaki rajzok üzleti útra való elvitelére, akárcsak az email vagy felhő útján történő műszaki átvitelekre is vonatkoznak. Ezenkívül bizonyos behozatalokra is vonatkozhatnak exportellenőrzési szabályok.

Biztosítjuk a vonatkozó exportellenőrzési előírások és a vonatkozó belső vállalati követelmények betartását.

Saját hozzájárulásom

Megismerkedem a vállalat belső információs és exportellenőrzési előírásaival. Ennek megfelelően ellenőrzöm napi munkavégzésem során, hogy az az exportellenőrzési szabályok hatálya alá tartozik-e.

Ha szakmai környezetemben az exportellenőrzési szabályok megsértésének jeleit észlelem, azonnal megteszek minden lehetséges intézkedést a jogsértések megelőzésére vagy elhárítására.
Kétség esetén tanácsot kérek az illetékes exportellenőrzési kapcsolattartómtól.

Példa

Egy olyan üzleti partnerrel szeretnél üzleti kapcsolatra lépni, amelyről gyanítod, hogy rajta van a szankciós listán.
Ügyelj rá, hogy betartsd a jogszabályokat! Keresd fel az exportkontrollal foglalkozó vállalati funkciót, és egyeztesd a következő lépéseket.

Társadalmi felelősséget vállalunk

Társadalmi felelősséget vállalunk és biztosítjuk, hogy vállalatunk hozzájáruljon a fenntartható fejlődéshez.

4.1 Kommunikáció és marketing
4.2 Politikai érdekképviselet
4.3 Kapcsolat hivatalos személyekkel
4.4 Adományok és társadalmi szponzorálás
4.5 Adók és vámok
4.6 Adatvédelem
4.7 IT-biztonság
4.8 Termékmegfelelőség
4.9 Környezetvédelem

4.1 Kommunikáció és marketing

Érthetően és tiszteletteljesen kommunikálunk.

Vállalati alapelv

Az ügyfelek, befektetők és más érdekeltek bizalmának megőrzéséhez ügyelünk az egységes és világos kommunikációra.

A tervezett kommunikációs- és marketing-intézkedések elfogadása és végrehajtása előtt egyeztetjük ezeket az illetékes szakterülettel. A figyelmesség és az egymással való tiszteletteljes interakció számunkra magától értetődő.

Saját hozzájárulásom

Nem nyilatkozom vállalatom nevében a nyilvánosság előtt és ilyen irányú megkeresés esetén mindig a vállalati kommunikációval foglalkozó osztályhoz irányítom az ügyet.

Amennyiben nyilvános, szakmai vagy kulturális rendezvényen vagy az interneten nyilatkozom, kihangsúlyozom, hogy saját személyes véleményemről van szó. A közösségi médiában való helyes viselkedésről a vállalat Social Media Guidelines kiadványából tájékozódom.

Példa

Egy konszernmunkatárs a médiában nyilatkozik a konszern egyik márkatermékének forgalmazásával kapcsolatban, azt a látszatot keltve, mintha az adott márka nevében beszélne.

Jelezd ennek a munkatársnak, hogy a vállalattal és termékeivel kapcsolatos hivatalos kommunikációt csak a megfelelő vállalati funkció végezhet. Hívd fel az ügyre az illetékes részleg figyelmét, hogy ellenőrizni tudják, szükség van-e nyilvános helyreigazításra.

4.2 Politikai érdekképviselet

Felelősségteljesen és érthetően képviseljük vállalati érdekeinket.

Vállalati alapelv

A társadalom részeként a politikai érdekképviselet, a lobbizás keretei között célzottan be tudjuk terjeszteni a vállalat érdekeit a döntéshozatali eljárásokba, például a törvénytervezetek előkészítésébe.

A lobbizást központilag végezzük, a nyitottság, az átláthatóság és a felelősség alapelvei szerint. A politikai pártokkal és érdekképviseletekkel szembeni semlegesség számunkra magától értetődő. A politikára és a törvényhozásra gyakorolt tisztességtelen befolyás nem megengedett.

Saját hozzájárulásom

Nem kísérlek meg a vállalat nevében befolyást gyakorolni a politikai döntésekre, ha arra nem vagyok felhatalmazva. Ha erre fel vagyok hatalmazva, feladataim teljesítése során akkor is a vonatkozó belső szabályokhoz tartom magam.

Példa

Egy ismerősöd parlamenti képviselő. Tisztában vagy vele, hogy az országgyűlés jelenleg tárgyal egy, a vállalat számára fontos törvényjavaslatot. Fontolgatod, hogy kapcsolatba lépsz a képviselő ismerősöddel, hogy tolmácsold felé a vállalat érdekeit ezzel a jogalkotási témával kapcsolatban.
Ne beszélj az ismerősöddel erről a témáról! Lobbitevékenységünket a vállalat központilag koordinálja és nyílt és átlátható módon bonyolítja. A lobbitevékenységre a kormánykapcsolatokkal foglalkozó részleg illetékes.

Korrektek vagyunk a hivatalos személyekkel való kapcsolattartás során

Vállalati alapelv

A nemzeti és nemzetközi szabályozási környezet alapján fokozott a korrupció kockázata a hivatalos személyekkel való kapcsolattartás során. A juttatások megengedhetőségéről szóló belső irányelvünk ezt figyelembe veszi. Különösen fontos, hogy a rutinszerű hivatalos eljárások előmozdítása érdekében sem nyújtunk ügymenetkönnyítő juttatásokat és kifizetéseket hivatalos személyek számára.

Saját hozzájárulásom

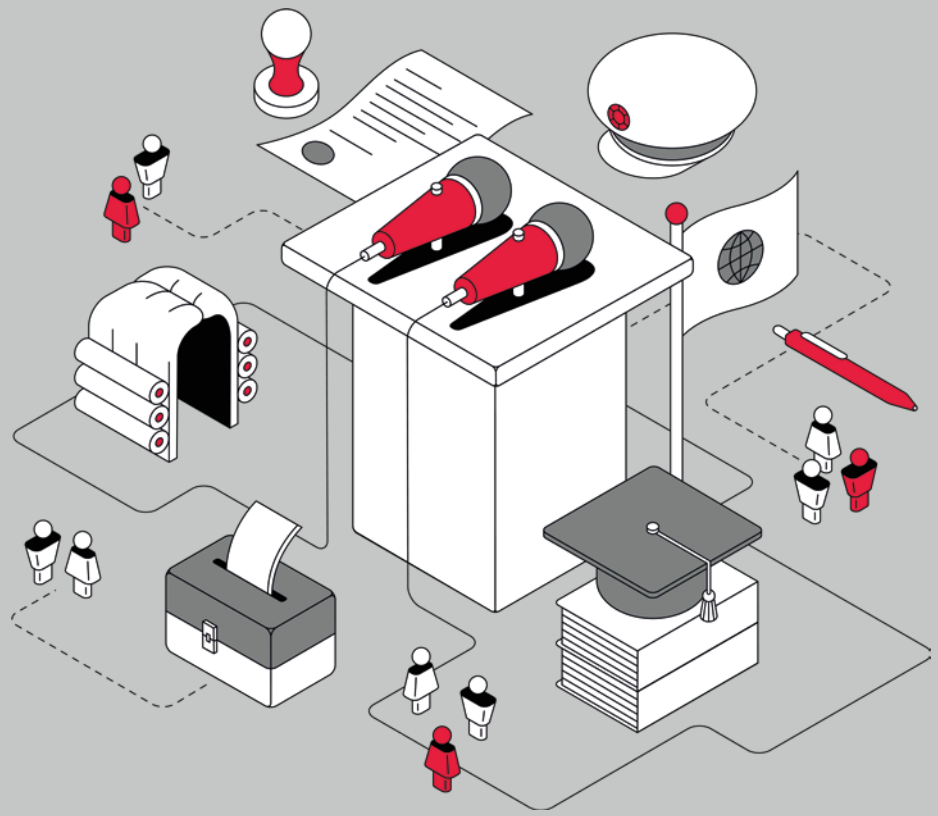
Tisztában vagyok azzal, hogy a hivatalos személyekkel való kapcsolattartás során fokozott a korrupció kockázata, és tájékozódom az erre vonatkozó különös szabályokról. Kötelezően bevonom a Compliance osztályt.

Példa

Egy műszaki tanúsító cég általi külső ellenőrzés során – amelynek tárgya egy jogszabályilag előírt tanúsítvány megszerzése – szeretnéd az ellenőröket meghívni egy ebédre.

A tanúsító cégek alkalmazottai hivatalos személynek számítanak, mivel a tanúsítás során az állam képviseletében járnak el.

A compliance részleget előzetesen kötelezően be kell vonni az ilyen esetek értékelésébe. A compliance részleg annak megállapításában is támogatást nyújt, hogy mely személyek minősülnek hivatalos személynek.



4.4 Adományok és társadalmi szponzorálás

Sokféle téma iránt vagyunk elkötelezettek.

Vállalati alapelv

Társadalmi célokra adományokat nyújtunk, azaz juttatásokat önkéntes alapon ellenszolgáltatás nélkül, valamint szponzorációt végzünk, azaz juttatásokat nyújtunk szerződésben rögzített ellenszolgáltatás fejében azzal a céllal, hogy jóhírünket és imázsunkat a nyilvánosság előtt pozitív irányba befolyásoljuk. Az érdekellentétek elkerülése és a vállalaton belüli egységes eljárás biztosítására az adományok és szponzorációk csak az adott jogrenddel és a vonatkozó belső szabályokkal összhangban megengedettek.

Az adományok és a szponzorációk juttatása nálunk egy transzparens engedélyezési eljárás keretében történik. Pénz- és tárgyadományokat tudományos, közhasznú és kulturális célokra nyújtunk. Ezen túlmenően az adományokat csak olyan intézmények kapják, amelyek közhasznúak vagy amelyek külön szabályozás szerint jogosultak adományok elfogadására.

Saját hozzájárulásom

Amennyiben egy szponzorációt megvalósításra érdemesnek tartok, előzetesen felveszem a kapcsolatot a vállalaton belül illetékes részleggel: a kommunikációval vagy a személyüggyel.

Az adományok odaítélése átlátható módon történik, vagyis az adomány címzettje és a pénzügyi elszámolás dokumentálva van és ellenőrizhető. Betartom a belső folyamatokat és keretfeltételeket, valamint nem kezdeményezek olyan adományokat, amelyek árthatnak vállalatunk jó hírének.

Példa

Egy helyi politikus megkér, hogy intézd el, a vállalatunk adománnyal támogassa a kampányát.

Utasítsd vissza ezt a kérést! Adományokat kizárólag az előírásoknak megfelelő engedélyezési eljárás lefolytatását követően nyújtunk.

Ebben a konkrét esetben nem kerülhet sor adományozásra, mert a vonatkozó szabályzatunk kizárja a pártok és pártközeli szervezet javára nyújtott adományokat.

4.5 Adók és vámok

Becsületesen betartjuk az adó- és vámszabályokat.

Vállalati alapelv

Globális vállalatként tudatában vagyunk társadalmi felelősségünknek a külgazdasági, az adó- és vámkötelezettségek teljesítésével kapcsolatban és elkötelezettek vagyunk a nemzeti és nemzetközi jogszabályok betartása mellett.

Saját hozzájárulásom

A belső struktúrákat és folyamatokat úgy alakítom, hogy az egyes konszernvállalatok által fizetendő adók és vámok teljes mértékben, korrekt módon és határidőre megállapítva, jelentésbe foglalva be legyenek fizetve az illetékes pénzügyi hatóságoknak. Amennyiben az adó- és vámelőírások megsértésének jeleit tapasztalom szakmai környezetemben, minden lehetőséget megragadok ezen jogszabálysértések megakadályozására, ill. megszüntetésére. Ha ez nem lenne lehetséges, a megfelelő kapcsolattartóhoz fordulok az adó- és vámügyek területén.

Példa

Te vagy a felelős meghatározott üzleti események rögzítéséért a pénzügyi - számviteli zárásnál, mint amilyenek az általános költségek, pl. karbantartási- és gyártási költségek. Egy projekt már korai időpontban túllép bizonyos controlling-mutatókat. Ezen okból utasítást kapsz karbantartási költségek könyvelésére, bár kétségtelenül beruházásról és így kötelezően aktiválandó gyártási költségekről van szó.

Minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell könyvelni! Minden üzleti eseményt a pénzügyi jogi és adóelőírásoknak megfelelően kell a könyvvezetésben rögzíteni, mert a könyvvezetés jelenti az adóbevallás alapját. A könyvvezetésben elkövetett hibák így hibás adóbevallásokhoz és súlyos adó- és vámjogi következményekhez vezethetnek a vállalat és a felelős munkatársak számára.

Az adatokat gondosan kezeljük.

Vállalati alapelv

Nagy hangsúlyt fektetünk az adatok felelősségteljes, biztonságos és átlátható kezelésére. Személyes adatokat csak a jogszabályoknak megfelelően gyűjtünk, dolgozunk fel, használunk fel és tárolunk. Védjük az ügyfelek, munkatársak – beleértve az egykori munkatársak és a hozzánk jelentkezők – valamint partnereink – például beszállítók és fejlesztési partnerek – adatait.

Saját hozzájárulásom

A személyes adatokat bizalmasan kezelem, egyértelműen és átláthatóan járok el.

Az adatvédelmet beépítem a tevékenységeimbe és folyamataimba, és gondoskodom a környezetemben található összes adat biztonságáról. Felelősséget vállalok a biztonságos adatcseréért a teljes értékteremtési lánc mentén. Kétség esetén felveszem a kapcsolatot a felettesemmel vagy az adatvédelemért felelős részleggel.

Példa

Egy informatikai szolgáltató azt kéri tőled, bocsásd rendelkezésére a csapatod tagjainak nevét, e-mail-címét, születési dátumát és bankszámlaszámát. Azt állítja, hogy ezen adatok nélkül nem tud megfelelő színvonalú szolgáltatást nyújtani.

Nézz utána, hogy pontosan milyen jellegű szolgáltatást nyújt nekünk ez az üzleti partner, és határozd meg, hogy ehhez mely személyes adatokra van szüksége! Biztosítanod kell, hogy az adatok feldolgozása a szükséges mértékre korlátozódjon és jogszerű legyen, például adatfeldolgozási megállapodás megkötésével. Személyes adatok feldolgozása soha nem történhet úgy, hogy az ne feleljen meg teljes mértékben a vonatkozó adatvédelmi jogszabályoknak.

4.7 IT-biztonság

Gondoskodunk informatikai rendszereink biztonságáról.

Vállalati alapelv

Ügyelünk az informatikai rendszereink biztonságosságára és betartjuk a hatályos IT-biztonsági szabályokat. Ezek a szabályok iránymutatást adnak a különböző munkatársi csoportok számára, és valamennyi munkavállalóra vonatkoznak.

Saját hozzájárulásom

Alaposan megismerem az IT biztonsági szabályokat és tartom magam az abban foglalt előírásokhoz. Az IT-biztonsági lánc részeként aktívan hozzájárulok ahhoz, hogy mindig figyelmes legyek és naprakészen tartsam az alapvető IT-biztonsági ismereteimet.

Példa

E-mailt kapsz egy feltételezett üzleti partnertől, amelyben bizonyos bizalmas információkat kérnek tőled egy aktuális projekttel kapcsolatban. Az e-mail hangvétele szokatlannak tűnik számodra, és maga a kérés hamisnak tűnik.

Vedd fel a kapcsolatot az információbiztonsági részleggel, hogy tisztázd, megalapozott-e a gyanúd. Ellenőrizd a vezetőddel együtt, hogy a bizalmas információk megoszthatók-e ezzel a harmadik féllel.

4.8 Termékmegfelelőség

Termékeinkkel világszerte inspiráljuk az embereket.

Vállalati alapelv

Termékeink számtalan embert inspirálnak világszerte. Termékeink megfelelőség és biztonságossága kiemelt fontosságú számunkra. Az Audi Konszern felelős azért, hogy ezen termékek és szolgáltatások igénybevételéből eredő egészségügyi, biztonsági, környezetvédelmi és vagyoni kockázatokat ügyfeleink vagy harmadik személyek kárára lehetőség szerint kizárja.

Termékeinket a jogszabályi előírásoknak és a technika mindenkori állásának megfelelően fejlesztjük, figyelembe véve az egyéb kötelező előírásokat, például a tudomány jelenlegi állásán alapuló további biztonsági követelményeket. Ezt kialakult struktúrák és a stabil folyamatok révén rendszerszinten biztosítjuk. A termékek piaci forgalomba hozatalát követően is folyamatosan ellenőrizzük azokat, hogy az esetleg fellépő eltéréseknél időben megtehessük a szükséges intézkedéseket. Ezen a téren nem ismerünk kompromisszumot.

Saját hozzájárulásom

Mindennapi munkám során becsületesen betartom a rám vonatkozó irányelveket. Céljaimat reálisan tűzöm ki. Egymásnak ellentmondó célok esetén, még idő- és költségnyomás alatt is termékeink megfelelősége az első. Ezért követem a folyamatainkat és folyamatosan fejlesztem azokat.

Közösen azonosítjuk és megszüntetjük a folyamat-hiányosságokat, hogy megfeleljünk az összes elvárásnak. Ha bármilyen kérdésem vagy kétségem van a termékek megfelelőségével kapcsolatban, akkor felveszem a kapcsolatot a felettesemmel vagy a PCMS funkcióval.

Példa

A termelésben dolgozol és észreveszed, hogy a beszállító hibás légzsákokat adott át. Feltételezhető, hogy ezek a légzsákok nem fogják tudni védelmi funkciójukat tökéletesen betölteni. Nyilvánvalóvá válik számodra, hogy már több, hibával érintett légzsák beépítésre került és ezek a járművek szállításra is kerültek.

A vonatkozó szabályok alapján eljárva azonnal jelentsd az esetet az illetékes munkatársaknál a tények tisztázása és a szükséges lépések megtétele érdekében.

Felelősséget vállalunk a környezetért és a fenntarthatóságért.

Vállalati alapelv

Globálisan tevékenykedő gazdasági társaságként felelősséget viselünk termékeink, telephelyeink és szolgáltatásaink környezetkímélő és fenntartható jellegéért. Vállalatunk arra törekszik, hogy a fenntartható mobilitás globális szolgáltatója és környezetvédelem példaképe legyen. Környezetkímélő, haladó és hatékony technológiákat alkalmazunk és azokat termékeink teljes életciklusa alatt implementáljuk. Már a fejlesztés és gyártás során ügyelünk a természeti erőforrások kíméletes felhasználására, a környezetre gyakorolt hatásunk folyamatos csökkentésére és a környezetvédelmi témájú törvények és előírások betartására.

Ezen túlmenően újra és újra értékeljük a termékeik és gyártási folyamataink környezetkímélő jellegét és szükség esetén optimalizáljuk azokat.

Felelősségteljes tagjai vagyunk a társadalomnak és partnerei a politikának. Mindkettővel párbeszédre törekszünk a jövőbeni mobilitási koncepciókról és az ökológiailag fenntartható fejlődés kialakításáról.

Saját hozzájárulásom

A tevékenységem során figyelembe veszem a környezetvédelem szempontjait és célszerűen és takarékosan bánok az erőforrásokkal és az energiával. Gondoskodom arról, hogy tevékenységem a lehető legcsekélyebb negatív befolyást gyakorolja a környezetre és hogy az összhangban álljon a környezetvédelmi törvényekkel és egyéb szabályokkal.

Példa

Észreveszed, hogy egy tartályból nagy mennyiségű vegyszer szivárog és beszívódik a talajba.

Haladéktalanul keresd fel az illetékes munkatársakat és jelezd a problémát! Ne hagyatkozz arra, hogy majd valaki más megteszi ezt.

Támogatás

Támogatást nyújtunk a Code of Conduct alkalmazása kapcsán.

5.1. Szabályszegések megelőzése, kapcsolat és visszaélés-bejelentési rendszer

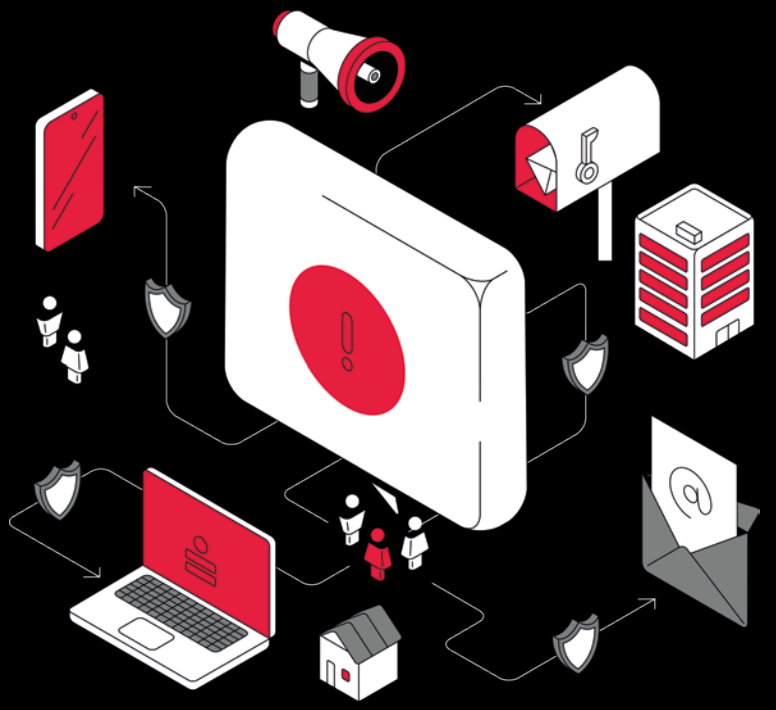
A Code of Conducttal lefektetjük az Audi Konszernen belüli etikus és szabálykövető magatartás kötelező alapjait. Munkavállalóként mindannyiunk kötelessége betartani ezen alapelveket a szabályszegések megelőzése és ezzel a vállalatnak okozott károk elkerülése érdekében. A törvények vagy belső szabályok megsértését azonnal kivizsgáljuk. A szabályszegés súlyosságától függően ez munkajogi, polgári jogi vagy büntetőjogi következményekkel járhat az érintett munkavállalókra nézve.
A bizonyított szabályszegések befolyásolhatják az érintett munkavállaló javadalmazását is.

Bármilyen kérdés, bizonytalanság vagy a belső és külső szabályok megsértésével kapcsolatos gyanú esetén azonnal beszéljünk feletteseinkkel, és kérjünk állásfoglalást az illetékes szakterülettől. A személyügy és a munkavállalói képviselet is támogatnak bennünket ebben. Ezenkívül bármikor kapcsolatba léphetünk a vállalat Compliance Officer-ével és compliance munkatársaival:
E-Mail: compliance.ahead@audi.hu

Bejelentést továbbá az Audi Hungaria bejelentő csatornáinak használata mellett az Audi Konszern visszaélés-bejelentési rendszerébe is tehetünk. Bejelentést névvel és anonim módon is lehet tenni. Az Audi Konszern visszaélés-bejelentési rendszere elsősorban a súlyos szabályszegések kivizsgálására szolgál.

Súlyos szabályszegésről a Viselkedési Alapelvekben foglalt alapvető etikai értékek súlyos megsértése esetén beszélünk, továbbá olyan szabályszegések esetén, amelyek következtében a vállalat pénzügyi érdekei vagy jóhíre súlyosan csorbulnak. Minden más esetben először a saját vezetődtől, a személyügytől, vagy a Compliance részlegtől kérj tanácsot.

A Menedzsment Kör tagjai speciális példaképfunkciót töltenek be. Az értékek és a szabályok figyelembe vételével kell döntéseiket meghozniuk a vállalat érdekében.
Ez magában foglalja a súlyos szabályszegések megalapozott gyanújának azonnali bejelentését is.



A visszaélés-bejelentési rendszer célja, hogy megvédje a vállalatunkat, a bejelentőket, valamint mindenkit, aki a szabályszegések kivizsgálásához, megszüntetéséhez hozzájárul. Az ilyen személyekkel szemben alkalmazott megtorlás súlyos szabályszegés.
A visszaélés-bejelentési rendszer ugyanakkor védi az érintettek érdekeit is. Mindaddig ártatlannak tekintendők, amíg a szabályszegés ténye nem bizonyított. A visszaélés-bejelentési rendszer alapját egységes folyamatok, valamint a bejelentések bizalmas és professzionális feldolgozása adja. A rendszer visszaélésszerű használatát nem toleráljuk és ennek megfelelően szankcionáljuk.

Az üzleti partnerekre vonatkozó Viselkedési Alapelvek lehetséges megsértését, beleértve a közvetlen és közvetett beszállítók által elkövetett emberi jogi és környezetvédelmi jogsértéseket, ill. annak súlyos kockázatát szintén be lehet jelenteni az Audi Hungaria Aheadnél.

Bejelentést az Audi Hungariánál a következő csatornákon keresztül lehet tenni:

E-mailben: **compliance.ahead@audi.hu**

Személyes bejelentéshez kérjük egyeztess előzetesen egy időpontot a **compliance.ahead@audi.hu** e-mail címen.

Ezen kívül a következő bejelentő csatornák állnak rendelkezésre:

Audi Felderítő Iroda:

Postacím: AUDI AG, Hinweisgebersystem, 85045 Ingolstadt

24/7-Telefon: 06 809 845 89. Szervezeti kód: 122237

E-Mail: whistleblower-office@audi.de.

Online bejelentő csatorna (itt is lehet anonim módon bejelentést tenni): https://goto.speakup.report/audi

Speak Up App:

A baloldali QR-kód beszkennelésével letölthető a People Intouch által privát eszközökre tervezett "SpeakUp/Listen for a change" applikáció.

A jobboldali QR-kód beszkennelésével elérhető a felület, ahol írásos vagy hangüzenet alapú bejelentést lehet tenni. Az Audi szervezeti kódja: 122237.

Ezen kívül tapasztalt, külsős ügyvédek pártatlan közvetítőként (Ombudsman) állnak a rendelkezésünkre. Megbízott ügyvédként ők is fogadnak bejelentéseket a Volkswagen Konszernen belüli jogszabályszegésekre vagy belső szabályok megsértésére, illetve egyéb károkozó magatartásra vonatkozóan. Szükség esetén, amennyiben a bejelentő személye ismert, az ombudsmanok közvetlenül is felveszik a bejelentővel a kapcsolatot. Végezetül – a bejelentővel egyeztetett terjedelemben és kérésére akár anonim módon - minden információt a visszaélés-bejelentési rendszerünkbe továbbítanak további feldolgozás céljából.

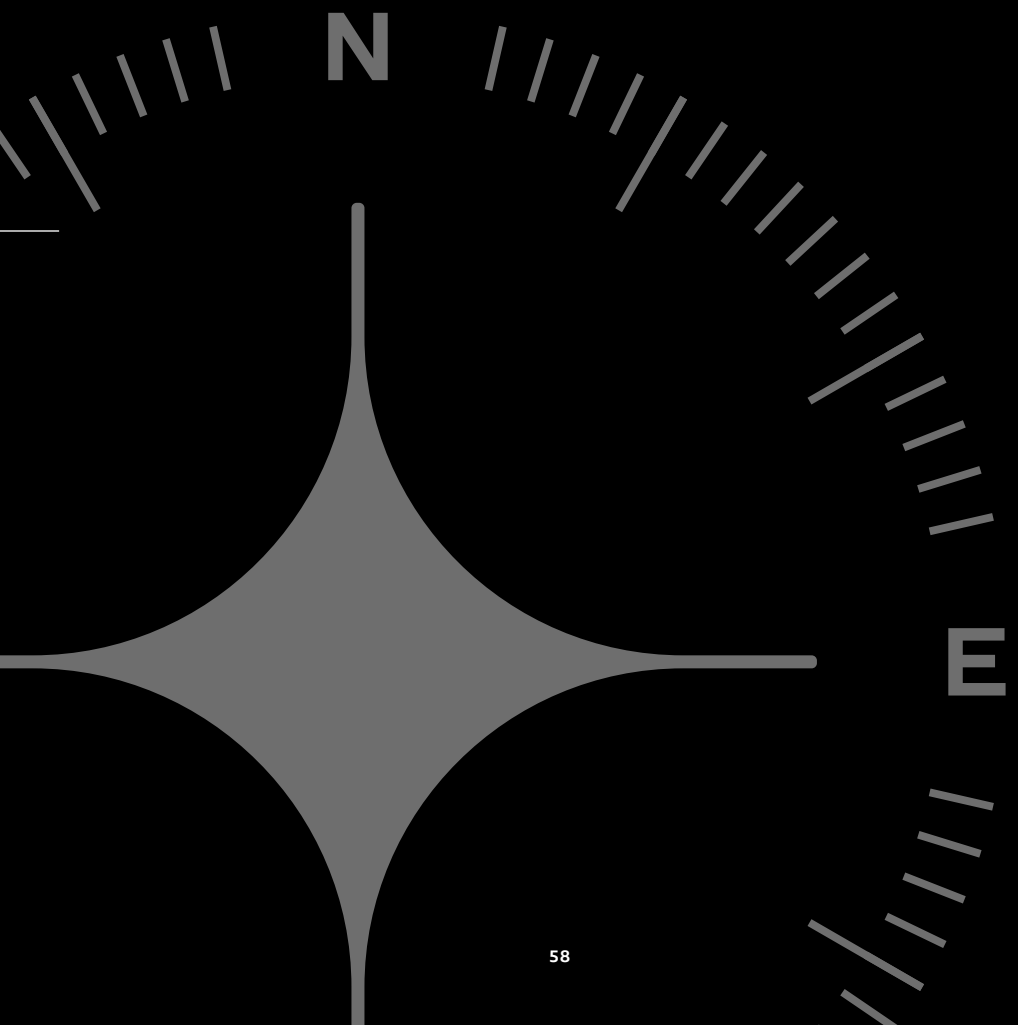
Az Ombudsmanok elérhetőségei:

Internet: www.ombudsleute-der-volkswagen-ag.de

A visszaélés-bejelentési rendszerrel, valamint a Volkswagen Csoport ombudsmanjaival, továbbá a külső bejelentő csatornákkal kapcsolatos további információkat a következő linken találsz: https://audi.hu/hu/a-vallalat/compliance-es-rizikomenedzsment.html

Önteszt a döntések megkönnyítésére

Amennyiben bizonytalan lennék, hogy magatartásom összhangban áll-e a Code of Conduct alapelveivel, segít, ha a következő kérdéseket felteszem magamnak:



1. **Döntésem során az összes lényeges szempontot figyelembe vettem és azokat helyesen mérlegeltem?** (szakmai teszt)

2. **Az az érzésem, hogy döntésemmel a jogszabályok és belső előírások keretében mozgok?** (legalitás-teszt)

3. **Vállalom döntésemet, ha az kitudódik?** (felettes-teszt)

4. **Támogatom azt, hogy az egész vállalatnál minden hasonló esetben ugyanilyen döntés szülessen?** (általánosító teszt)

5. **Döntéseimet továbbra is helyesnek tartom, ha vállalatomnak azt a nyilvánosság előtt kell képviselnie?** (nyilvánosság-teszt)

6. **Elfogadnám saját döntésemet érintettként?** (érintettség-teszt)

7. **Mit szólna családom döntésemhez?** (második vélemény)

Ha az 1-6 kérdésre „igen“ a válaszom és a 7. kérdésre is pozitív a válasz, akkor magatartásom igen nagy valószínűséggel megfelel alapelveinknek. Kérdés vagy kétség esetén a fentebb megnevezett kapcsolattartókhoz fordulok.

Impresszum

AUDI HUNGARIA AHEAD KFT.
Integritás, Compliance, Rizikómenedzsment
audi.hu
Verzió 2.1, 2024 november